

# Personalfragebogen

Änderung der Wochenarbeitszeit



Firma:

Name des Mitarbeiters

Personalnummer

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber / der lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

## Änderung Wochenarbeitszeit

Wöchentl./Tägl. Arbeitszeit		Verteilung wöchentliche Arbeitszeit (Std.)						
bisher:	neu:	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Grund für die Änderung der Wochenarbeitszeit								
<input type="checkbox"/> Elternzeit			<input type="checkbox"/> Änderung innerhalb der Teilzeit					
<input type="checkbox"/> Pflegezeit			<input type="checkbox"/> Änderung Teilzeit auf Vollzeit					
<input type="checkbox"/> Vollzeit auf Teilzeit			<input type="checkbox"/> Sonstiges					
Durchschnittliche regelmäßige wöchentl. Arbeitszeit eines Vollzeitmitarbeiters					Änderung gültig ab			

## Änderung Befristung

Schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Befristung Arbeitsvertrag zum		
Abschluss Arbeitsvertrag am		
Verlängerung Arbeitsvertrag zuletzt am		
Befristete Beschäftigung für mindestens 2 Monate vorgesehen, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

## Ausbildungsende

Tatsächliches Ende der Ausbildung
-----------------------------------

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitgeber